

Lang & Schwarz ist einer der führenden Market Maker im börslichen und außerbörslichen Wertpapierhandel sowie Emittentin von Optionsscheinen und Zertifikaten in Deutschland. Als Market Maker für Aktien, Anleihen, Fonds und ETPs, als Emittentin von Derivaten sowie als Betreiber der Lang & Schwarz Exchange steht der Privatkunde seit nunmehr 25 Jahren im Mittelpunkt unserer Dienstleistungen. Mit über 75 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreiben wir an unserem Sitz in Düsseldorf hierzu eine der modernsten und breitesten aufgestellten Handelsplattformen Europas. Neben dem eigentlichen Handel, gehören eine hoch spezialisierte IT, ein auf das Wertpapiergeschäft ausgerichteter Wertpapiermanagement sowie fachspezifische Verwaltungsabteilungen zu uns.



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Werkstudenten (m/w/d) im Wertpapier MiddleOffice

Dein Aufgabenbereich:

Nach erfolgreicher Einarbeitung übernimmst du die folgenden Tätigkeiten:

- Tägliche Abstimmung von Wertpapiergeschäften und Wertpapierbeständen
- Klärung und Bereinigung von Differenzen
- Bearbeitung des Settlements sowie Liefermanagements für Wertpapiere

Die Werkstudententätigkeit liegt im Rahmen von bis zu 20 h/Woche bzw. bis zu 40 h/Woche in der vorlesungsfreien Zeit. Gerne stimmen wir deine Arbeitszeiten mit deinen Vorlesungsplänen ab.

Und das bringst du mit:

- Laufendes Hochschulstudium im Bachelor- oder Masterstudiengang der Wirtschaftswissenschaften oder ein vergleichbares Studium
- Erste Erfahrung im Bereich der Wertpapierabwicklung von Vorteil
- Flexibilität und Bereitschaft zum Schichtdienst zwischen 7:15 Uhr und 19:45 Uhr
- Affinität zum Börsengeschehen und Interesse am Wertpapiergeschäft
- Sicherer Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel
- Teamfähigkeit und eigenverantwortliche sowie zuverlässige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- Sicheres Deutsch in Wort und Schrift

Warum Lang & Schwarz?

Weil du bei uns Teil eines hoch motivierten Teams bist und mit diesem eine extrem komplexe wie auch spannende Dienstleistung erbringst. Natürlich helfen wir dir dich in deiner Tätigkeit zu entwickeln und mit deinen Aufgaben zu wachsen. Eine angemessene, der Finanzbranche entsprechende Vergütung ist selbstverständlich.

Für uns versteht es sich von selbst, wir werden aber oft hiernach gefragt, daher folgende zusätzliche Informationen über das Arbeitsleben bei Lang & Schwarz:

In der Regel bieten wir ein hybrides Arbeitsmodell mit einem Mix aus Präsenzarbeit und **mobilem Arbeiten**. Für deinen mobilen Arbeitsplatz stellen wir dir das technische Equipment vollumfänglich zur Verfügung. Der Handelsbereich, also unser TradeCenter, funktioniert verständlicherweise nur mit Präsenzarbeit. Frag gerne direkt im Gespräch, wie die Regelung für deine Stelle ist.

Bei uns genießt du 30 Tage **Erholungsurlaub** (in Vollzeit) plus einen Brauchtumstag (Rosenmontag). Heiligabend und Silvester sind bei uns als Teil des Finanzsektors ebenfalls freie Tage.

Auch, wenn wir zum eher konservativen Finanzsektor gehören, fehlt es uns nicht an Lockerheit. **Wir duzen uns**, pflegen eine offene Feedbackkultur und Kommunikation, haben flache Hierarchien und hilfsbereite Kolleginnen und Kollegen.

Natürlich steht dir eine Auswahl an erfrischenden kalten oder auch heißen **Getränken zur freien Verfügung**. Und ein Korb mit frischem Obst steht ebenso bereit. Für dein Mittagessen kannst du unsere **50 EUR-Sachbezugskarte** nutzen, die dir ansonsten auch für Dinge des allgemeinen Bedarfs zur Verfügung steht.

Alle **Arbeitsplätze sind ergonomisch** und verfügen über einen höhenverstellbaren Schreibtisch sowie einen ergonomischen Schreibtischstuhl. Darüber hinaus sind unsere Büroräume hervorragend klimatisiert.

Unser **Büro ist zentral gelegen** und befindet sich im Herzen Düsseldorfs, direkt neben der Königsallee, sowie in der Nähe des Rheins. Der Hauptbahnhof ist fußläufig erreichbar. Anbindungen an den öffentlichen Nahverkehr sind direkt vor der Tür und wir bezuschussen auch dein **DeutschlandTicket**.

Paketlieferungen ins Büro sparen Zeit. Daher lass dir deine Pakete doch einfach ins Office liefern, das machen deine künftigen Kolleginnen und Kollegen auch so.

Das klingt nach dir, interessiert dich und du findest, wir sollten uns kennenlernen?

Dann freuen wir uns über deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (kurzes Anschreiben mit deiner persönlichen Motivation, aktueller Lebenslauf und Zeugnisse) ausschließlich per E-Mail an bewerbung@LS-D.de.

Bei Rückfragen kannst du dich gerne mit Nenia Mortsiefer (Personalabteilung) unter +49 211-13840-860 in Verbindung setzen.

Lang & Schwarz, Personalabteilung, Breite Str. 34, 40213 Düsseldorf